

様式第1号（第4条関係）

記入例

メール119・FAX119利用申込書兼利用変更・停止届出書

① 令和〇〇年〇〇月△△日

(宛先) 山鹿市消防本部消防長

申込者・届出者

② 住所 熊本県山鹿市南島1270-1
氏名 消防 太郎

山鹿市メール119・FAX119・NET119利用要綱第4条の規定に基づき、

③ メール119 の 申込事項の変更を届け出ます。
FAX119 の 利用の停止を届け出ます。

記

④	利用者情報			
	ふりがな ^{※1}	しょうぼう たろう	生年月日 ^{※1}	性別 ^{※1}
	利用者氏名 ^{※1}	消防 太郎	昭和50年6月14日	男・女
	住所 ^{※1}	熊本県山鹿市南島1270-1		
	メールアドレス(携帯端末) ^{※2}	〇〇〇.△△△@□□□□.ne.jp		
	メールアドレス(パソコン) ^{※2}			
	電話番号(携帯) ^{※3}	090-1234-5678	FAX番号 ^{※4}	
電話番号(自宅) ^{※3}		障害者手帳番号		
⑤	かかりつけの医療機関等			
	医療機関の名称	電話番号	医療機関の所在地	備考
	〇〇内科医院	〇〇-□□□□	山鹿市山鹿〇〇〇〇	
	治療中の病気等の病名	治療を受けている医療機関	電話番号	
高血圧	〇〇内科医院	〇〇-□□□□		
⑥	緊急時の連絡先			
	氏名	続柄	電話番号	FAX番号
	消防 花子	妻	090-4321-8765	〇〇-△△△△
			メールアドレス	□□.〇〇@△△.com

備考

- ※1は全て、※3はどちらか一方は記入すること。
- メール119の利用を申し込む場合、※2はどちらか一方は記入すること。
- FAX119の利用を申し込む場合、※4は必ず記入すること。
- 申込事項の変更を行う場合は変更する事項のみ記入すること。
- 利用停止の届出を行う場合は「利用者情報」の欄のみ記入すること。

「メール119・FAX119利用申込書兼利用変更・停止届出書」記入要領（例）

- 当該書類を提出される日にご記入ください。
- 申し込みを行う方のご住所、お名前をご記入ください。
- 該当する通報手段（メール119かFAX119）と該当する申し込み等の種類を○で囲んでください。
記入例は「メール119の利用申し込み」を行う場合の記入要領です。
- メール119又はFAX119を利用する方の情報をご記入ください。
【共通事項】
※1の欄は全てご記入ください。
※3（携帯電話番号か自宅の電話番号）の欄は、両方若しくはどちらか一方にご記入ください。
【メール119の場合】
※2の欄は、両方若しくはどちらか一方にご記入ください。
【FAX119の場合】
※4の欄は、必ずご記入ください。
上記以外の欄は任意でご記入ください。
- かかりつけの医療機関等の名称、電話番号、所在地と、現在治療中の病気等がありましたらご記入ください。
なお、この欄は任意でご記入いただく内容です。
- 緊急時の連絡先に係る情報をご記入ください。
なお、この欄は任意でご記入いただく内容です。